ПРОТОКОЛ №1

общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ***город Пермь, ул. Чернышевского, дом 17г***, проведенного в форме очного голосования

г. Пермь «06» декабря 2016 года

Инициатор собрания: Общество с ограниченной ответственностью «СТАЙДА» (ОГРН 1025900520128, ИНН 5902117623, КПП 590201001, юридический адрес: город Пермь, ул. Монастырская, 4а), собственник квартир №№ 2, 7, 8, 11, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 4041, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 104, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 166, 167, 168, 169, 170.

Форма проведения: очное голосование.

Место проведения: 614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 17 г, 1-й этаж.

Дата и время проведения: «06» декабря 2016 года в 19.00.

Общая площадь всех помещений в многоквартирном доме по адресу г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 17г – 8 205,1 кв.м. (100%), в том числе общая площадь жилых помещений – 8 205,1 кв.м. (100%), нежилые помещения, кроме помещений, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, отсутствуют.

Присутствующие: один собственник следующих жилых помещений:
№№ 2, 7, 8, 11, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 4041, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 104, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 166, 167, 168, 169, 170.
Реестр собственников прилагается, Приложение № 1.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 8205,1 кв.м. (100%) голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 7224,60 кв.м. (88,05 %) голосов.

Кворум для принятия решений по поставленным вопросам имеется, собрание правомочно.

Повестка общего собрания:

Вопрос №1. Выборы председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии.
ПРЕДЛОЖЕНО: Решения, принятые на общем собрании, оформить протоколом за подписью избранного собранием председателя собрания – генерального директора ООО «СТАЙДА» Ткаченко Георгия Александровича, полномочия секретаря общего собрания собственников возложить на председателя общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Подсчет голосов осуществить председателем собрания собственников Ткаченко Георгием Александровичем.
РЕШИЛИ: Решения, принятые на общем собрании, оформить протоколом за подписью избранного собранием председателя собрания генерального директора ООО «СТАЙДА» Ткаченко Георгия Александровича. Полномочия секретаря общего собрания собственников возложить на председателя общего собрания собственников помещений многоквартирного дома генерального директора ООО «СТАЙДА» Ткаченко Георгия Александровича. Подсчет голосов осуществить председателем собрания собственников Ткаченко Георгием Александровичем.

«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 2. Выбор способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.
ПРЕДЛОЖЕНО выбрать следующий способ управления многоквартирным домом: управление управляющей организацией.
РЕШИЛИ: выбрать следующий способ управления многоквартирным домом: управление управляющей организацией.
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 3. Выбор управляющей организации – Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Клевер», ИНН 5902016343.
ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать для управления многоквартирным домом управляющую организацию Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Клевер», сокращенное наименование ООО УК «Клевер», ИНН 5902016343, юридический адрес: 614068, город Пермь, ул. Ленина, д. 72А, почтовый адрес: г. Пермь, Ш.Космонавтов, 111, корп. 43, офис 5.
РЕШИЛИ: выбрать для управления многоквартирным домом управляющую организацию ООО УК «Клевер», ИНН 5902016343, юридический адрес: 614068, город Пермь, ул. Ленина, д. 72А, почтовый адрес: г. Пермь, Ш.Космонавтов, 111, корп. 43, офис 5.
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 4. Утверждение срока действия и даты начала действия договора управления с ООО УК «Клевер».
ПРЕДЛОЖЕНО: Заключить с ООО УК «Клевер» договор управления многоквартирным домом сроком на 5 (пять) лет в соответствии с п. 1 ч. 5 ст.162 ЖК РФ. Установить датой начала действия договора управления многоквартирным домом с ООО УК «Клевер» 01 февраля 2017 года.
РЕШИЛИ: Заключить с ООО УК «Клевер» договор управления многоквартирным домом сроком на 5 (пять) лет. Установить датой начала действия договора управления многоквартирным домом с ООО УК «Клевер» 01 февраля 2017 года.
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 5. Уведомление управляющей организации ООО «КД Гарант Сервис», осуществляющей управление многоквартирным домом, о выборе собственниками управляющей организации ООО УК «Клевер» для управления многоквартирным домом. Утверждение порядка передачи правовой, бухгалтерской, технической и иной документации по многоквартирному дому от ООО «КД Гарант Сервис» в ООО УК «Клевер».
ПРЕДЛОЖЕНО: Поручить ООО УК «Клевер» письменно уведомить организацию ООО «КД Гарант Сервис», осуществляющую управление многоквартирным домом, о выборе собственником управляющей организации ООО УК «Клевер» для управления многоквартирным домом, о заключении договора управления с ООО УК «Клевер» и о начале срока действия договора управления с 01 февраля 2017 года.
Поручить ООО УК «Клевер» организовать порядок приема-передачи правовой, бухгалтерской, технической и иной документации по многоквартирному дому от управляющей организации ООО «КД Гарант», осуществляющей в настоящий момент управление многоквартирным домом, и принять всю документацию до начала управления многоквартирным домом в срок до 01 февраля 2017 года.
РЕШИЛИ: Поручить ООО УК «Клевер» письменно уведомить организацию ООО «КД Гарант Сервис», осуществляющую управление многоквартирным домом, о выборе собственником управляющей организации ООО УК «Клевер» для управления многоквартирным домом, о заключении договора управления с ООО УК «Клевер» и о начале срока действия договора управления с 01 февраля 2017 года.

Поручить ООО УК «Клевер» организовать порядок приема-передачи правовой, бухгалтерской, технической и иной документации по многоквартирному дому от управляющей организации ООО «КД Гарант», и принять всю документацию до начала управления многоквартирным домом в срок до 01 февраля 2017 года.

«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 6. Утверждение размера платы за содержание, включающей в себя плату за услуги и работы ООО УК «Клевер» по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за содержание, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества в многоквартирном доме в следующем размере: размер платы за услуги по содержанию общего имущества 17 (семнадцать) рублей 11 копеек за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно, в том числе плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом 4,33 рубля за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно.

РЕШИЛИ: Утвердить размер платы за содержание, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества в многоквартирном доме в следующем размере: размер платы за услуги по содержанию общего имущества 17 (семнадцать) руб. 11 коп. за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно, в том числе плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом 4,33 рубля за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно.

«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 7. Утверждение тарифа на текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за текущий ремонт общего имущества, включающий в себя плату за работы по ремонту и услуги управления на период действия договора управления многоквартирным домом равным 3 (три) рубля 75 копеек за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно, в том числе плата за услуги и работы по управлению в размере 20% от суммы выполненных работ.

РЕШИЛИ: Утвердить размер платы за текущий ремонт общего имущества, включающий в себя плату за работы по ремонту и услуги управления на период действия договора управления многоквартирным домом равным 3 (три) рубля 75 копеек за 1 кв.м. площади жилого помещения собственника ежемесячно, в том числе плата за услуги и работы по управлению в размере 20% от суммы выполненных работ.

«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 8. Утверждение порядка передачи информации о запланированных и фактически выполненных мероприятиях по текущему ремонту и передачи неиспользованных денежных средств, полученных управляющей организацией ООО «КД Гарант Сервис» от собственников для финансирования мероприятий по текущему ремонту многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: Поручить ООО УК «Клевер» направить письменный запрос о передаче ООО «КД Гарант Сервис» в ООО УК «Клевер» в срок до 01.02.2017 информации о запланированных и фактически выполненных мероприятиях по текущему ремонту многоквартирного дома, а также о возврате собственникам (путем перерасчета) либо о передаче на расчетный счет ООО УК «Клевер» неиспользованных денежных средств, полученных управляющей организацией ООО «КД Гарант Сервис» от собственников для финансирования мероприятий по текущему ремонту многоквартирного дома.

РЕШИЛИ: Поручить ООО УК «Клевер» направить письменный запрос о передаче ООО «КД Гарант Сервис» в ООО УК «Клевер» в срок до 01.02.2017 информации о запланированных и фактически выполненных мероприятиях по текущему ремонту многоквартирного дома, а также о возврате собственникам (путем перерасчета) либо о передаче на расчетный счет ООО УК «Клевер» неиспользованных денежных средств, полученных управляющей организацией ООО

«КД Гарант Сервис» от собственников для финансирования мероприятий по текущему ремонту многоквартирного дома в срок
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 9. Об организации и порядке оплаты услуг круглосуточной охраны общего имущества многоквартирного дома.
ПРЕДЛОЖЕНО: Организовать круглосуточную работу охраны общего имущества многоквартирного дома с размещением в помещении консьержной на 1-м этаже дома. Поручить ООО УК «Клевер» заключить договор с охранным предприятием в интересах собственника помещений многоквартирного дома с условием о стоимости договорной цены в размере 325 руб./мес. с каждой квартиры в многоквартирном доме. Поручить ООО УК «Клевер» производить ежемесячные начисления за услуги охраны за каждую квартиру собственника.
РЕШИЛИ: Организовать круглосуточную работу охраны общего имущества многоквартирного дома с размещением в помещении консьержной на 1-м этаже дома. Поручить ООО УК «Клевер» заключить договор с охранным предприятием в интересах собственника помещений многоквартирного дома с условием о стоимости договорной цены в размере 325 руб./мес. с каждой квартиры в многоквартирном доме. Поручить ООО УК «Клевер» производить ежемесячные начисления за услуги охраны за каждую квартиру собственника.
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 10. Утверждение способа и места оповещения о проведении последующих общих собраний и информировании о принятых на них решениях, иной информации (уведомления, сообщения, объявления). Утверждение места хранения решений собственников помещений (бюллетеней для голосования) и протоколов общих собраний.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить в качестве способа сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме уведомления, сообщения, объявления, направленные любым из следующих способов: путем размещения письменного объявления на информационном стенде Управляющей организации в лифтовом холле первого этажа многоквартирного дома, либо на интернет-сайте управляющей организации ООО УК «Клевер» http://ukclever.ru/, либо собственникам жилых помещений - лично в руки или почтовым отправлением с уведомлением.
Информировать собственников о принятых на собраниях решениях путем размещения на информационном стенде управляющей организации ООО УК «Клевер» в лифтовом холле первого этажа многоквартирного дома сканированных копий протоколов либо на интернет-сайте управляющей организации ООО УК «Клевер» http://ukclever.ru/ в установленные законодательством сроки.
Утвердить местом хранения решений собственников помещений (бюллетеней для голосования) и протоколов общих собраний по месту нахождения управляющей организации ООО УК «Клевер»: г. Пермь, Ш.Космонавтов, 111, корп. 43, офис 5. Сканированные копии размещать на сайте http://ukclever.ru/
РЕШИЛИ: Утвердить в качестве способа сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме уведомления, сообщения, объявления, направленные любым из следующих способов: путем размещения письменного объявления на информационном стенде Управляющей организации в лифтовом холле первого этажа многоквартирного дома, либо на интернет-сайте управляющей организации ООО УК «Клевер» http://ukclever.ru/, либо собственникам жилых помещений - лично в руки или почтовым отправлением с уведомлением.
Информировать собственников о принятых на собраниях решениях путем размещения на информационном стенде управляющей организации ООО УК «Клевер» в лифтовом холле первого этажа многоквартирного дома сканированных копий протоколов либо на интернет-сайте управляющей организации ООО УК «Клевер» http://ukclever.ru/ в установленные законодательством сроки.
Утвердить местом хранения решений собственников помещений (бюллетеней для голосования) и протоколов общих собраний по месту нахождения управляющей организации ООО УК «Клевер»: г. Пермь, Ш.Космонавтов, 111, корп. 43, офис 5. Сканированные копии размещать на сайте http://ukclever.ru/

«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 11. Утверждение Правил проживания в многоквартирном доме и пользования общим имуществом собственниками помещений многоквартирного дома.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Правила проживания в многоквартирном доме и пользования общим имуществом многоквартирного дома в предложенной редакции (Приложение № 4).
РЕШИЛИ: Утвердить Правила проживания в многоквартирном доме и пользования общим имуществом многоквартирного дома в предложенной редакции (Приложение № 4).
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос № 12. Утверждение порядка пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами. Об утверждении Перечня общего имущества, сдаваемого в аренду, размера арендной платы, размер вознаграждения управляющей организации.
ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить сдавать в аренду помещения многоквартирного дома, относящиеся к объектам общего имущества многоквартирного дома, иные объекты общего имущества многоквартирного дома для размещения оборудования, необходимого для предоставления собственникам телекоммуникационных услуг и для размещения рекламы на следующих условиях:
- для размещения оборудования, необходимого для предоставления собственникам телекоммуникационных услуг (интернет, телевидение и др.) установить минимальный размер платы 500 (пятьсот) рублей в месяц;
- для размещения рекламы на информационных стендах в холле на 1-м этаже дома и в лифте установить минимальный размер платы 500 (пятьсот) рублей в месяц за 1 (одно) рекламное объявление.
В этих целях уполномочить управляющую организацию ООО УК «Клевер» заключать от имени собственников помещений многоквартирного дома договоры аренды общего имущества многоквартирного дома, сопровождать договорные отношения в течение срока действия заключенных договоров, выставлять счета на оплату, контролировать оплату, выполнять прочие действия в целях контроля выполнения условий договора.
Утвердить вознаграждение управляющей организации за оказание таких услуг в размере 30% от стоимости договора аренды.
РЕШИЛИ: Разрешить сдавать в аренду помещения многоквартирного дома, относящиеся к объектам общего имущества многоквартирного дома, иные объекты общего имущества многоквартирного дома для размещения оборудования, необходимого для предоставления собственникам телекоммуникационных услуг и для размещения рекламы на следующих условиях:
- для размещения оборудования, необходимого для предоставления собственникам телекоммуникационных услуг (интернет, телевидение и др.) установить минимальный размер платы 500 (пятьсот) рублей в месяц;
- для размещения рекламы на информационных стендах в холле на 1-м этаже дома и в лифте установить минимальный размер платы 500 (пятьсот) рублей в месяц за 1 (одно) рекламное объявление.
В этих целях уполномочить управляющую организацию ООО УК «Клевер» заключать от имени собственников помещений многоквартирного дома договоры аренды общего имущества многоквартирного дома, сопровождать договорные отношения в течение срока действия заключенных договоров, выставлять счета на оплату, контролировать оплату, выполнять прочие действия в целях контроля выполнения условий договора.
Утвердить вознаграждение управляющей организации за оказание таких услуг в размере 30% от стоимости договора аренды.
«За» - 100,00 %; «Против» - 0,00 %; «Воздержались» - 0,00%.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Председатель собрания: Г. А. Ткаченко

Приложение № 1 к Протоколу № 1 от 06.12.2016

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме № 17г по ул.Чернышевского в городе Перми

Общая площадь помещения, собственником которого является физическое / юридическое лицо, без учета холодных помещений (лоджии), кв.м	Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения (в %)	СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ (Фамилия, имя, отчество / полное наименование юридического лица, ОГРН)	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое / юридическое лицо	Номер и дата регистрации права собственности
31,90	0,39	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	1	Право собственности не зарегистрировано
56,70	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	2	59-59/021-59/021/203/2016-1634/1 от 25.11.2016
56,80	0,69	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	3	право собственности не зарегистрировано
32,00	0,39	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	4	право собственности не зарегистрировано
41,00	0,50	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	5	право собственности не зарегистрировано
39,00	0,48	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	6	право собственности не зарегистрировано
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	7	59-59/021-59/021/203/2016-1656/1 от 25.11.2016
80,70	0,98	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	8	59-59/021-59/021/203/2016-1659/1 от 25.11.2016
31,50	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	9	право собственности не зарегистрировано
56,10	0,68	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	10	право собственности не зарегистрировано
56,2	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	11	59-59/021-59/021/203/2016-1660/1 от 25.11.2016
31,70	0,39	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	12	право собственности не зарегистрировано
40,80	0,50	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	13	право собственности не зарегистрировано
38,00	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	14	59-59/021-59/021/203/2016-1661/1 от 25.11.2016
56,20	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	15	59-59/021-59/021/203/2016-1662/1 от 25.11.2016
41,60	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	16	59-59/021-59/021/203/2016-1663/1 от 25.11.2016
85,70	1,04	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	17	право собственности не зарегистрировано
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	18	59-59/021-59/021/203/2016-1664/1 от 25.11.2016
56,20	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	19	59-59/021-59/021/203/2016-1665/1 от 25.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	20	59-59/021-59/021/203/2016-1666/1 от 28.11.2016
31,60	0,39	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	21	право собственности не зарегистрировано
40,60	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	22	59-59/021-59/021/203/2016-1667/1 от 28.11.2016
38,30	0,47	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	23	право собственности не зарегистрировано
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	24	59-59/021-59/021/203/2016-1668/1 от 25.11.2016
41,50	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	25	59-59/021-59/021/203/2016-1669/1 от 25.11.2016
85,00	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	26	59-59/021-59/021/203/2016-1672/1 от 25.11.2016
31,50	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	27	право собственности не зарегистрировано
56,10	0,68	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	28	право собственности не зарегистрировано
56,00	0,68	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	29	право собственности не зарегистрировано
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	30	59-59/021-59/021/203/2016-1673/1 от 25.11.2016
40,70	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	31	59-59/021-59/021/203/2016-1674/1 от 25.11.2016
38,90	0,47	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	32	право собственности не зарегистрировано
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	33	59-59/021-59/021/203/2016-1675/1 от 25.11.2016
41,60	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	34	59-59/021-59/021/203/2016-1678/1 от 25.11.2016
85,20	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	35	59-59/021-59/021/203/2016-1679/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	36	59-59/001-59/021/203/2016-1739/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	37	59-59/021-59/021/203/2016-1741/1 от 29.11.2016
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	38	59-59/021-59/021/203/2016-1742/1 от 28.11.2016
31,50	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	39	59-59/021-59/021/203/2016-1743/1 от 25.11.2016
40,80	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	40	59-59/021-59/021/203/2016-1744/1 от 25.11.2016
38,20	0,47	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	41	59-59/001-59/021/203/2016-1745/1 от 25.11.2016
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	42	59-59/001-59/021/203/2016-1747/1 от 25.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	43	59-59/021-59/021/203/2016-1748/1 от 29.11.2016
84,90	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	44	59-59/001-59/021/203/2016-1749/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	45	59-59/001-59/021/203/2016-1756/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	46	59-59/001-59/021/203/2016-1759/1 от 29.11.2016
56,50	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	47	59-59/021-59/021/203/2016-1761/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	48	59-59/021-59/021/203/2016-1762/1 от 25.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	49	59-59/021-59/021/203/2016-1763/1 от 25.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	50	59-59/021-59/021/203/2016-1764/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	51	59-59/021-59/021/203/2016-1766/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	52	59-59/021-59/021/203/2016-1767/1 от 25.11.2016
85,10	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	53	59-59/021-59/021/203/2016-1768/1 от 25.11.2016
31,60	0,39	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	54	59-59/021-59/021/203/2016-1770/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	55	59-59/021-59/021/203/2016-1771/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	56	59-59/021-59/001/203/2016-1772/1 от 28.11.2016

31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	57	59-59/001-59/021/203/2016-1773/1 от 28.11.2016
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	58	59-59/021-59/021/203/2016-1774/1 от 25.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	59	59-59/021-59/021/203/2016-1776/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	60	59-59/001-59/021/203/2016-1778/1 от 28.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	61	59-59/021-59/021/203/2016-1781/1 от 25.11.2016
84,70	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	62	59-59/021-59/021/203/2016-1782/1 от 25.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	63	59-59/021-59/021/203/2016-1784/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	64	59-59/001-59/021/203/2016-1787/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	65	59-59/021-59/021/203/2016-1789/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	66	59-59/021-59/021/203/2016-1790/1 от 25.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	67	59-59/021-59/021/203/2016-1791/1 от 25.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	68	59-59/021-59/021/203/2016-1793/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	69	59-59/001-59/021/203/2016-1796/1 от 25.11.2016
41,20	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	70	59-59/001-59/021/203/2016-1797/1 от 28.11.2016
84,30	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	71	59-59/001-59/021/203/2016-1799/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	72	59-59/001-59/021/203/2016-1800/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	73	59-59/021-59/021/203/2016-1803/1 от 25.11.2016
55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	74	59-59/021-59/021/203/2016-1809/1 от 25.11.2016
31,50	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	75	59-59/021-59/021/203/2016-1812/1 от 25.11.2016
40,20	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	76	59-59/001-59/021/203/2016-1815/1 от 25.11.2016
37,80	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	77	59-59/001-59/021/203/2016-1822/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	78	59-59/021-59/021/203/2016-1826/1 от 28.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	79	59-59/021-59/021/203/2016-1831/1 от 25.11.2016
84,10	1,02	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	80	59-59/001-59/021/203/2016-1834/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	81	право собственности не зарегистрировано
55,90	0,68	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	82	право собственности не зарегистрировано
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	83	59-59/001-59/021/203/2016-1839/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	84	право собственности не зарегистрировано
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	85	59-59/001-59/021/203/2016-1848/1 от 28.11.2016
37,70	0,46	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	86	право собственности не зарегистрировано
55,50	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	87	59-59/021-59/021/203/2016-1851/1 от 25.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	88	59-59/021-59/021/203/2016-1856/1 от 25.11.2016
84,70	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	89	59-59/021-59/021/203/2016-1801/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	90	59-59/021-59/021/203/2016-1806/1 от 25.11.2016
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	91	59-59/021-59/021/203/2016-1813/1 от 25.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	92	59-59/001-59/021/203/2016-1816/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	93	59-59/001-59/021/203/2016-1821/1 от 28.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	94	59-59/021-59/021/203/2016-1827/1 от 25.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	95	59-59/001-59/021/203/2016-1829/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	96	59-59/001-59/021/203/2016-1833/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	97	59-59/021-59/021/203/2016-1835/1 от 25.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	98	59-59/021-59/021/203/2016-1837/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	99	59-59/001-59/021/203/2016-1840/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	100	59-59/001-59/021/203/2016-1842/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	101	59-59/001-59/021/203/2016-1845/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	102	59-59/001-59/021/203/2016-1847/1 от 28.11.2016
40,50	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	103	59-59/021-59/021/203/2016-1850/1 от 25.11.2016
37,80	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	104	59-59/021-59/021/203/2016-1853/1 от 25.11.2016
55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	105	59-59/021-59/021/203/2016-1855/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	106	59-59/021-59/021/203/2016-1858/1 от 25.11.2016
84,50	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	107	59-59/021-59/021/203/2016-1860/1 от 25.11.2016
31,40	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	108	право собственности не зарегистрировано
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	109	59-59/021-59/021/203/2016-1862/1 от 25.11.2016
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	110	59-59/021-59/021/203/2016-1864/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	111	59-59/021-59/021/203/2016-1867/1 от 28.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	112	59-59/001-59/021/203/2016-1869/1 от 28.11.2016
37,70	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	113	59-59/021-59/021/203/2016-1871/1 от 28.11.2016
55,20	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	114	59-59/021-59/021/203/2016-1873/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	115	59-59/021-59/021/203/2016-1875/1 от 28.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	116	59-59/021-59/021/203/2016-1877/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	117	59-59/021-59/021/203/2016-1878/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	118	59-59/021-59/021/203/2016-1881/1 от 28.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	119	59-59/021-59/021/203/2016-1883/1 от 28.11.2016

31,40	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	120	право собственности не зарегистрировано
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	121	59-59/021-59/021/203/2016-1885/1 от 28.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	122	59-59/001-59/021/203/2016-1887/1 от 25.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	123	59-59/021-59/021/203/2016-1889/1 от 25.11.2016
41,20	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	124	59-59/021-59/021/203/2016-1891/1 от 28.11.2016
84,20	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	125	59-59/001-59/021/203/2016-1894/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	126	59-59/021-59/021/203/2016-1895/1 от 29.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	127	59-59/021-59/021/203/2016-1897/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	128	59-59/021-59/021/203/2016-1898/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	129	59-59/001-59/021/203/2016-1798/1 от 28.11.2016
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	130	59-59/001-59/021/203/2016-1802/1 от 25.11.2016
37,40	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	131	59-59/021-59/021/203/2016-1804/1 от 25.11.2016
55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	132	59-59/021-59/021/203/2016-1807/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	133	59-59/021-59/021/203/2016-1810/1 от 25.11.2016
85,10	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	134	59-59/021-59/021/203/2016-1811/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	135	59-59/001-59/021/203/2016-1814/1 от 28.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	136	59-59/001-59/021/203/2016-1817/1 от 25.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	137	59-59/021-59/021/203/2016-1818/1 от 25.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	138	59-59/021-59/021/203/2016-1824/1 от 29.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	139	59-59/021-59/021/203/2016-1843/1 от 29.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	140	59-59/021-59/021/203/2016-1828/1 от 25.11.2016
55,20	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	141	59-59/021-59/001/203/2016-1832/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	142	59-59/021-59/021/203/2016-1836/1 от 25.11.2016
84,60	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	143	59-59/021-59/001/203/2016-1838/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	144	59-59/001-59/021/203/2016-1841/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	145	59-59/001-59/021/203/2016-1844/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	146	59-59/001-59/021/203/2016-1846/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	147	59-59/001-59/021/203/2016-1849/1 от 28.11.2016
40,00	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	148	59-59/021-59/021/203/2016-1852/1 от 25.11.2016
37,20	0,45	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	149	59-59/021-59/021/203/2016-1854/1 от 25.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	150	59-59/021-59/021/203/2016-1857/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	151	59-59/021-59/021/203/2016-1859/1 от 25.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	152	59-59/021-59/021/203/2016-1861/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	153	59-59/021-59/021/203/2016-1863/1 от 25.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	154	59-59/021-59/021/203/2016-1866/1 от 25.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	155	59-59/001-59/021/203/2016-1868/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	156	право собственности не зарегистрировано
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	157	59-59/021-59/021/203/2016-1870/1 от 28.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	158	59-59/021-59/021/203/2016-1872/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	159	59-59/021-59/021/203/2016-1874/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	160	59-59/021-59/021/203/2016-1876/1 от 28.11.2016
85,00	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	161	59-59/021-59/021/203/2016-1880/1 от 28.11.2016
30,90	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	162	59-59/021-59/021/203/2016-1882/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	163	59-59/021-59/021/203/2016-1884/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	164	59-59/001-59/021/203/2016-1886/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	Сведения о правообладателе в ЕГРП отсутствуют	165	право собственности не зарегистрировано
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	166	59-59/001-59/021/203/2016-1888/1 от 28.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	167	59-59/021-59/021/203/2016-18903/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	168	59-59/021-59/021/203/2016-1893/1 от 28.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	169	59-59/021-59/021/203/2016-1896/1 от 25.11.2016
84,50	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	170	59-59/021-59/021/203/2016-1901/1 от 25.11.2016
8 205,10	100,00			

Приложение № 2 к Протоколу № 1 от 06.12.2016

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме № 17г по ул.Чернышевского в городе Перми, присутствующих на общем собрании собственников, проведенном в очной форме 06.12.2016

Общая площадь помещения, собственником которого является физическое / юридическое лицо, без учета холодных помещений (лоджии), кв.м.	Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения (в %)	СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ (Фамилия, имя, отчество / полное наименование юридического лица, ОГРН)	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое / юридическое лицо	Номер и дата регистрации права собственности
56,70	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	2	59-59/021-59/021/203/2016-1634/1 от 25.11.2016
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	7	59-59/021-59/021/203/2016-1656/1 от 25.11.2016
80,70	0,98	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	8	59-59/021-59/021/203/2016-1659/1 от 25.11.2016
56,2	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	11	59-59/021-59/021/203/2016-1660/1 от 25.11.2016
38,00	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	14	59-59/021-59/021/203/2016-1661/1 от 25.11.2016
56,20	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	15	59-59/021-59/021/203/2016-1662/1 от 25.11.2016
41,60	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	16	59-59/021-59/021/203/2016-1663/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	18	59-59/021-59/021/203/2016-1664/1 от 25.11.2016
56,20	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	19	59-59/021-59/021/203/2016-1665/1 от 25.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	20	59-59/021-59/021/203/2016-1666/1 от 28.11.2016
40,60	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	22	59-59/021-59/021/203/2016-1667/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	24	59-59/021-59/021/203/2016-1668/1 от 25.11.2016
41,50	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	25	59-59/021-59/021/203/2016-1669/1 от 25.11.2016
85,00	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	26	59-59/021-59/021/203/2016-1672/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	30	59-59/021-59/021/203/2016-1673/1 от 25.11.2016
40,70	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	31	59-59/021-59/021/203/2016-1674/1 от 25.11.2016
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	33	59-59/021-59/021/203/2016-1675/1 от 25.11.2016
41,60	0,51	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	34	59-59/021-59/021/203/2016-1678/1 от 25.11.2016
85,20	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	35	59-59/021-59/021/203/2016-1679/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	36	59-59/001-59/021/203/2016-1739/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	37	59-59/021-59/021/203/2016-1741/1 от 29.11.2016
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	38	59-59/021-59/021/203/2016-1742/1 от 28.11.2016
31,50	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	39	59-59/021-59/021/203/2016-1743/1 от 25.11.2016
40,80	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	40	59-59/021-59/021/203/2016-1744/1 от 25.11.2016
38,20	0,47	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	41	59-59/001-59/021/203/2016-1745/1 от 25.11.2016
56,30	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	42	59-59/001-59/021/203/2016-1747/1 от 25.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	43	59-59/021-59/021/203/2016-1748/1 от 29.11.2016
84,90	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	44	59-59/001-59/021/203/2016-1749/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	45	59-59/001-59/021/203/2016-1756/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	46	59-59/001-59/021/203/2016-1759/1 от 29.11.2016
56,50	0,69	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	47	59-59/021-59/021/203/2016-1761/1 от 28.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	48	59-59/021-59/021/203/2016-1762/1 от 25.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	49	59-59/021-59/021/203/2016-1763/1 от 25.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	50	59-59/021-59/021/203/2016-1764/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	51	59-59/021-59/021/203/2016-1766/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	52	59-59/021-59/021/203/2016-1767/1 от 25.11.2016
85,10	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	53	59-59/021-59/021/203/2016-1768/1 от 25.11.2016
31,60	0,39	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	54	59-59/021-59/021/203/2016-1770/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	55	59-59/021-59/021/203/2016-1771/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	56	59-59/021-59/001/203/2016-1772/1 от 28.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	57	59-59/001-59/021/203/2016-1773/1 от 28.11.2016
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	58	59-59/021-59/021/203/2016-1774/1 от 25.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	59	59-59/021-59/021/203/2016-1776/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	60	59-59/001-59/021/203/2016-1778/1 от 28.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	61	59-59/021-59/021/203/2016-1781/1 от 25.11.2016
84,70	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	62	59-59/021-59/021/203/2016-1782/1 от 25.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	63	59-59/021-59/021/203/2016-1784/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	64	59-59/001-59/021/203/2016-1787/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	65	59-59/021-59/021/203/2016-1789/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	66	59-59/021-59/021/203/2016-1790/1 от 25.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	67	59-59/021-59/021/203/2016-1791/1 от 25.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	68	59-59/021-59/021/203/2016-1793/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	69	59-59/001-59/021/203/2016-1796/1 от 25.11.2016
41,20	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	70	59-59/001-59/021/203/2016-1797/1 от 28.11.2016
84,30	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	71	59-59/001-59/021/203/2016-1799/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	72	59-59/001-59/021/203/2016-1800/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	73	59-59/021-59/021/203/2016-1803/1 от 25.11.2016

55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	74	59-59/021-59/021/203/2016-1809/1 от 25.11.2016
31,50	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	75	59-59/021-59/021/203/2016-1812/1 от 25.11.2016
40,20	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	76	59-59/001-59/021/203/2016-1815/1 от 25.11.2016
37,80	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	77	59-59/001-59/021/203/2016-1822/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	78	59-59/021-59/021/203/2016-1826/1 от 28.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	79	59-59/021-59/021/203/2016-1831/1 от 25.11.2016
84,10	1,02	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	80	59-59/001-59/021/203/2016-1834/1 от 28.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	83	59-59/001-59/021/203/2016-1839/1 от 28.11.2016
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	85	59-59/001-59/021/203/2016-1848/1 от 28.11.2016
55,50	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	87	59-59/021-59/021/203/2016-1851/1 от 25.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	88	59-59/021-59/021/203/2016-1856/1 от 25.11.2016
84,70	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	89	59-59/021-59/021/203/2016-1801/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	90	59-59/021-59/021/203/2016-1806/1 от 25.11.2016
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	91	59-59/021-59/021/203/2016-1813/1 от 25.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	92	59-59/001-59/021/203/2016-1816/1 от 25.11.2016
31,30	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	93	59-59/001-59/021/203/2016-1821/1 от 28.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	94	59-59/021-59/021/203/2016-1827/1 от 25.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	95	59-59/001-59/021/203/2016-1829/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	96	59-59/001-59/021/203/2016-1833/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	97	59-59/021-59/021/203/2016-1835/1 от 25.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	98	59-59/021-59/021/203/2016-1837/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	99	59-59/001-59/021/203/2016-1840/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	100	59-59/001-59/021/203/2016-1842/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	101	59-59/001-59/021/203/2016-1845/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	102	59-59/001-59/021/203/2016-1847/1 от 28.11.2016
40,50	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	103	59-59/021-59/021/203/2016-1850/1 от 25.11.2016
37,80	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	104	59-59/021-59/021/203/2016-1853/1 от 25.11.2016
55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	105	59-59/021-59/021/203/2016-1855/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	106	59-59/021-59/021/203/2016-1858/1 от 25.11.2016
84,50	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	107	59-59/021-59/021/203/2016-1860/1 от 25.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	109	59-59/021-59/021/203/2016-1862/1 от 25.11.2016
56,00	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	110	59-59/021-59/021/203/2016-1864/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	111	59-59/021-59/021/203/2016-1867/1 от 28.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	112	59-59/001-59/021/203/2016-1869/1 от 28.11.2016
37,70	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	113	59-59/021-59/021/203/2016-1871/1 от 28.11.2016
55,20	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	114	59-59/021-59/021/203/2016-1873/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	115	59-59/021-59/021/203/2016-1875/1 от 28.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	116	59-59/021-59/021/203/2016-1877/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	117	59-59/021-59/021/203/2016-1878/1 от 28.11.2016
56,10	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	118	59-59/021-59/021/203/2016-1881/1 от 28.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	119	59-59/021-59/021/203/2016-1883/1 от 28.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	121	59-59/021-59/021/203/2016-1885/1 от 28.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	122	59-59/001-59/021/203/2016-1887/1 от 25.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	123	59-59/021-59/021/203/2016-1889/1 от 25.11.2016
41,20	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	124	59-59/021-59/021/203/2016-1891/1 от 28.11.2016
84,20	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	125	59-59/001-59/021/203/2016-1894/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	126	59-59/021-59/021/203/2016-1895/1 от 29.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	127	59-59/021-59/021/203/2016-1897/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	128	59-59/021-59/021/203/2016-1898/1 от 25.11.2016
31,20	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	129	59-59/001-59/021/203/2016-1798/1 от 28.11.2016
40,30	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	130	59-59/001-59/021/203/2016-1802/1 от 25.11.2016
37,40	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	131	59-59/021-59/021/203/2016-1804/1 от 25.11.2016
55,40	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	132	59-59/021-59/021/203/2016-1807/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	133	59-59/021-59/021/203/2016-1810/1 от 25.11.2016
85,10	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	134	59-59/021-59/021/203/2016-1811/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	135	59-59/001-59/021/203/2016-1814/1 от 28.11.2016
55,90	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	136	59-59/001-59/021/203/2016-1817/1 от 25.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	137	59-59/021-59/021/203/2016-1818/1 от 25.11.2016
31,40	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	138	59-59/021-59/021/203/2016-1824/1 от 29.11.2016
40,40	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	139	59-59/021-59/021/203/2016-1843/1 от 29.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	140	59-59/021-59/021/203/2016-1828/1 от 25.11.2016
55,20	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	141	59-59/021-59/001/203/2016-1832/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	142	59-59/021-59/021/203/2016-1836/1 от 25.11.2016
84,60	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	143	59-59/021-59/001/203/2016-1838/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	144	59-59/001-59/021/203/2016-1841/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	145	59-59/001-59/021/203/2016-1844/1 от 25.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	146	59-59/001-59/021/203/2016-1846/1 от 28.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	147	59-59/001-59/021/203/2016-1849/1 от 28.11.2016
40,00	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	148	59-59/021-59/021/203/2016-1852/1 от 25.11.2016
37,20	0,45	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	149	59-59/021-59/021/203/2016-1854/1 от 25.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	150	59-59/021-59/021/203/2016-1857/1 от 25.11.2016
41,10	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	151	59-59/021-59/021/203/2016-1859/1 от 25.11.2016
84,40	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	152	59-59/021-59/021/203/2016-1861/1 от 25.11.2016
31,10	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	153	59-59/021-59/021/203/2016-1863/1 от 25.11.2016
55,80	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	154	59-59/021-59/021/203/2016-1866/1 от 25.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	155	59-59/001-59/021/203/2016-1868/1 от 25.11.2016

40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	157	59-59/021-59/021/203/2016-1870/1 от 28.11.2016
37,50	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	158	59-59/021-59/021/203/2016-1872/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	159	59-59/021-59/021/203/2016-1874/1 от 28.11.2016
41,30	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	160	59-59/021-59/021/203/2016-1876/1 от 28.11.2016
85,00	1,04	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	161	59-59/021-59/021/203/2016-1880/1 от 28.11.2016
30,90	0,38	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	162	59-59/021-59/021/203/2016-1882/1 от 28.11.2016
55,60	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	163	59-59/021-59/021/203/2016-1884/1 от 28.11.2016
55,70	0,68	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	164	59-59/001-59/021/203/2016-1886/1 от 25.11.2016
40,10	0,49	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	166	59-59/001-59/021/203/2016-1888/1 от 28.11.2016
37,60	0,46	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	167	59-59/021-59/021/203/2016-18903/1 от 28.11.2016
55,30	0,67	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	168	59-59/021-59/021/203/2016-1893/1 от 28.11.2016
41,40	0,50	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	169	59-59/021-59/021/203/2016-1896/1 от 25.11.2016
84,50	1,03	ООО "СТАЙДА" (ОГРН 1025900520128)	170	59-59/021-59/021/203/2016-1901/1 от 25.11.2016
7 224,60	88,05			

Приложение № 3 к Протоколу № 1 от 06.12.2016

СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 17г ПО УЛ. ЧЕРНЫШЕВСКОГО В ГОРОДЕ ПЕРМИ

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК!

Приглашаем Вас принять участие в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г.Пермь, ул. Чернышевского, 17г.

Инициатор проведения общего собрания:	**Общество с ограниченной ответственностью «СТАЙДА»** (ОГРН 1025900520128, ИНН 5902117623, КПП 590201001, юридический адрес: город Пермь, ул. Монастырская, 4а), собственник квартир №№ 2, 7, 8, 11, 14, 15, 16, 18, 19, 24, 25, 26, 30, 31, 33, 34, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 45, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 58, 59, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 79, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 94, 97, 98, 103, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 114, 116, 122, 123, 128, 130, 131, 132, 133, 136, 137, 104, 142, 145, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 164, 169, 170.
1. Форма проведения:	**Собрание в форме очного голосования** (совместного присутствия собственников помещений в доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование).
2. Дата проведения:	**06 декабря 2016 года**
3. Место проведения:	**614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 17 г, 1-й этаж**
4. Время проведения: **4.1. Время начала регистрации участников общего собрания:** **4.2. Время начала общего собрания**	**С 19.30 часов** **19.00 часов** **19.30 часов**
5. Порядок и место ознакомления с информацией и материалами, которые будут представлены на общем собрании	**Ознакомиться с информацией и материалами, которые будут представлены на общем собрании собственников можно по адресу: город Пермь, ул. Монастырская, 4а, ежедневно в будние дни с 09:00 до 18:00 ч.**

Для регистрации в качестве участника общего собрания при себе необходимо иметь:

1) физическим лицам - документ, удостоверяющий личность, свидетельство или заверенную копию свидетельства о праве собственности на жилое (нежилое) помещение;

2) юридическим лицам:

– при участии от имени юридического лица в качестве представителя должностного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (директор, генеральный директор и т.п.) – документ, подтверждающий полномочия: протокол общего собрания участников/решение единственного участника о назначении директором, договор на передачу функций управления и др., а также документы, подтверждающие право собственности на помещение;

– при участии от имени юридического лица представителя по доверенности - доверенность на право представления интересов юридического лица, документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающие право собственности на помещение.

В соответствии с нормами действующего жилищного законодательства участие в голосовании на общем собрании принимают только собственники помещений. Бюллетени для голосования будут вручены каждому собственнику помещения лично при регистрации.

Решения, принятые собственниками помещений на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, будут являться обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не принимали участия в голосовании в силу неявки или иных причин (ч. 5 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Решения, принятые общим собранием собственников помещений в доме, а также итоги голосования, будут доведены до сведения собственников помещений ***не позднее «16» декабря 2016 года*** путем размещения соответствующего сообщения об этом по адресу: ***614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 17 г, 1-й этаж, информационный стенд.***

Повестка общего собрания:

1. Выборы председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии.
2. Выбор способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.
3. Выбор управляющей организации – Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Клевер», ИНН 5902016343.
4. Утверждение срока действия и даты начала действия договора управления с ООО УК «Клевер».
5. Уведомление управляющей организации ООО «КД Гарант Сервис», осуществляющей управление многоквартирным домом, о выборе собственниками управляющей организации ООО УК «Клевер» для управления многоквартирным домом. Утверждение порядка передачи правовой, бухгалтерской, технической и иной документации по многоквартирному дому от ООО «КД Гарант Сервис» в ООО УК «Клевер».
6. Утверждение размера платы за содержание, включающей в себя плату за услуги и работы ООО УК «Клевер» по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества в многоквартирном доме.
7. Утверждение тарифа на текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома.
8. Утверждение порядка передачи информации о запланированных и фактически выполненных мероприятиях по текущему ремонту и передачи неиспользованных денежных средств, полученных ООО «КД Гарант Сервис» от собственников для финансирования мероприятий по текущему ремонту многоквартирного дома.
9. Об организации и порядке оплаты услуг круглосуточной охраны общего имущества многоквартирного дома.
10. Утверждение способа и места оповещения о проведении последующих общих собраний и информировании о принятых на них решениях, иной информации (уведомления, сообщения, объявления). Утверждение места хранения решений собственников помещений (бюллетеней для голосования) и протоколов общих собраний.
11. Утверждение Правил проживания в многоквартирном доме и пользования общим имуществом собственниками помещений многоквартирного дома.
12. Утверждение порядка пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами. Об утверждении Перечня общего имущества, сдаваемого в аренду, размера арендной платы, размер вознаграждения управляющей организации.

ДАТА СООБЩЕНИЯ: 25.11.2016 года

ИНИЦИАТОР СОБРАНИЯ: ООО «СТАЙДА»

Генеральный директор ООО «СТАЙДА» Г. А. Ткаченко

Приложение № 4 к Протоколу № 1 от 06.12.2016

Правила проживания в многоквартирном доме и пользования общим имуществом многоквартирного дома по адресу: 614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, 17г

Настоящие правила проживания, содержания жилых помещений, инженерного оборудования, содержания общего имущества многоквартирного дома, правила пожарной безопасности являются обязательными для соблюдения всеми собственниками, нанимателями, арендаторами, пользователями жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

1. Основные понятия.

Правила – настоящие Правила проживания в многоквартирном доме (далее – Дом) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 25 от 21.01.2006 г., Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователями помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением ГК РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 г. и другими нормативными актами, регулирующими жилищные правоотношения.

Управляющая организация – компания осуществляющая управление и техническую эксплуатацию многоквартирного дома.

Пользователь – лицо, пользующееся на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме.

Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме – это:

- квартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы);
- иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам и предназначенные для удовлетворения социально-бытовых потребностей собственников помещений в данном доме, включая помещения, предназначенные для организации их досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий;
- крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;
- земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности,
- имущество, определяемое решениями общих собраний собственников помещений многоквартирного дома.

2. Сфера действия настоящих Правил.

Действие настоящих Правил распространяется на всех Пользователей помещений в Доме, использующих помещения на законных основаниях, гостей и родственников Пользователей, а также на сотрудников Управляющей организации. Правила устанавливают порядок проживания в Доме, порядок пользования жилыми и нежилыми помещениями в Доме, порядок использования и содержания общего имущества в Доме, порядок внесения обязательных платежей, порядок разрешения аварийных ситуаций и иных неисправностей инженерного оборудования в Доме, а также ответственность за невыполнение настоящих Правил с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических,

14

экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Правительством РФ.

3. Пользование жилыми и нежилыми помещениями.

3.1. Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 № 25.

Жилое помещение может быть использовано для осуществления надомной работы или иной деятельности, если таковая не затрагивает интересы других Пользователей, не нарушает действующее законодательство и требования, которым должно отвечать жилое помещение.

3.2. Нежилое помещение, принадлежащее собственнику, используется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Пользователи не вправе менять назначение жилого или нежилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности, иначе, как в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Содержание домашних животных в Доме допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических правил и правил содержания домашних животных.

Запрещается разводить животных внутри жилого либо нежилого помещения в коммерческих целях.

3.5. Пользователь обязан содержать принадлежащее ему жилое или нежилое помещение в чистоте и порядке.

3.6. Пользователь обязан обеспечивать сохранность жилых и нежилых помещений, бережно относиться к занимаемому помещению, санитарно-техническому и иному оборудованию, соблюдать правила пользования жилыми и нежилыми помещениями, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием.

3.7. Балконы и лоджии должны содержаться в чистоте. Запрещается загромождать балконы и лоджии вещами, оборудованием и т.п.

Запрещается хранение в помещениях Дома взрывчатых, горючих, токсичных и иных опасных веществ и предметов.

Запрещается складировать и хранить на лестничных площадках, холлах и др. местах общего пользования какие-либо вещи, мебель, мусор и т.д.

3.7.1. Пользователь обязан обеспечить установку и нести ответственность за состояние внутриквартирных приборов учета воды, электрической энергии в соответствии с Федеральным Законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.7.2. В случае если помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета, Пользователь обязан информировать управляющую организацию об увеличении или уменьшении числа граждан проживающих, (в том числе и временно) в занимаемом им помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений.

3.8. Переустройство и перепланировка жилого помещения в Доме.

Любое переустройство и перепланировка помещений в Доме должно производиться в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», а также другими нормативными актами.

3.8.1. Переустройство помещений представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующего внесения изменений в технический паспорт жилого помещения, включает в себя:

3.8.1.1. перенос нагревательных и сантехнических приборов;

3.8.1.2. устройство вновь и переустройство существующих туалетов, ванных комнат, вентиляционных каналов;

3.8.1.3. прокладку новых или – замену существующих, подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, «джакузи», стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов.

3.8.2. Перепланировка жилого помещения представляет собой изменение его конфигурации, требующее внесение изменения в технический паспорт жилого помещения, в том числе:

3.8.2.1. перенос и разборка перегородок, перенос и устройство дверных проемов;

3.8.2.2. разукрупнение многокомнатных квартир;

3.8.2.3. устройство дополнительных кухонь и санузлов, расширение жилой площади за счет вспомогательных помещений;

3.8.3. Переустройство и перепланировка помещений допускается исключительно при условии соблюдения требований действующего законодательства.

3.8.4. Запрещается производство работ:

3.8.4.1. сопряженных с шумом (перфораторы, отбойники, дрели, молотки):

- по рабочим дням - в период с 19-00 до 9-00 часов, при этом, в целях обеспечения дневного сна детям, предусмотреть перерыв с 13-00 до 15-00,
- по выходным дням - круглосуточно;

3.8.4.2. с применением оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого уровня шума и вибраций;

3.8.5.3. без специальных мероприятий, исключающих протечки в смежных помещениях, образование трещин и разрушений стен и потолков;

3.8.5.4. с загромождением и загрязнением строительными материалами и отходами эвакуационных путей и других мест общего пользования.

3.8.6. Не допускается изменение функционального назначения помещений: жилых комнат, кухонь и санузлов (кухня или санузел над жилой комнатой или наоборот).

3.8.7. Собственник жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, или наниматель такого жилого помещения по договору социального найма обязан привести такое жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование.

3.8.8. Не допускается выполнение работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Дома.

3.8.9. Уровень шума в Доме не должен превышать установленных нормативами величин. Пользование музыкальными инструментами, телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения громкости до степени, не нарушающей покоя других Пользователей. С 22.00 до 9.00 часов должна соблюдаться тишина.

3.9. Пользователи обязаны допускать в занимаемое помещение представителей Управляющей организации для осмотра технического и санитарного состояния помещения, санитарно-технического и иного инженерного оборудования, находящегося в нем, проверки показаний приборов учета, а также для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ.

3.10. Управляющая организация вправе требовать допуска в заранее согласованное время, но не чаще 1 раза в 3 месяца, в занимаемое Пользователем жилое или нежилое помещение представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг – по мере необходимости, а для ликвидации аварий – в любое время.

3.11. Извещение о дате проведения проверки состояния приборов учета, их наличия, а также при проведении проверки достоверности представленных Пользователями сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и распределителей путем сверки их с показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки (в случаях, когда снятие показаний таких приборов учета и распределителей осуществляют Пользователи) Управляющая организация направляет Пользователю не позднее, чем за 7 дней до начала проведения соответствующей проверки.

3.12. Управляющая организация вправе требовать от Пользователя полного возмещения убытков, возникших по его вине, в случае отказа в допуске в занимаемое им жилое или нежилое помещение представителей Управляющей компании.

4. Пользование общим имуществом в многоквартирном доме.

4.1. Места общего пользования.

Места общего пользования, а также иные объекты общего имущества в Доме используются для обеспечения Пользователей только теми услугами и только в тех целях, для которых они предназначены. Использование их в других целях запрещается.

- Запрещается использовать места общего пользования, в т.ч. технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов личного пользования;
- Запрещается производить какие-либо изменения объемно-планировочных решений (установка перегородок, дверей, решеток и т.п.), без согласия общего собрания собственников дома;
- Запрещается загромождать лестничные клетки мебелью, вещами, строительными материалами, оборудованием и другими предметами;

- Запрещается устанавливать глухие решетки на окнах, за исключением случаев, специально оговоренных в нормах и правилах, утвержденных в установленном порядке;
- Запрещается изменять направление открывания дверей (в отступлении от проекта) из квартир в общий коридор (на площадку лестничной клетки), если это препятствует свободной эвакуации людей или ухудшает условия эвакуации из соседних квартир;
- Запрещается курить в местах общего пользования, вблизи детских игровых и спортивных площадок, подъездов.

4.2. Строительные и ремонтные работы.

Проведение Пользователями строительных и ремонтных работ допускается при условии их строгого соответствия ***Регламенту проведения ремонтно-строительных работ (Приложение 1 к настоящим Правилам).***

4.3. Пользователи обязаны соблюдать санитарно-гигиенические правила:

- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных клетках, придомовой территории и в других местах общего пользования;
- вакцинировать животных от инфекционных заболеваний и иметь сертификаты о прививках;
- держать собак на поводке (вне зависимости от размера) при перемещении и выгуле, собак бойцовых пород – на коротком поводке и в намордник;
- не допускать выгул животных на придомовой территории, на детской и спортивной площадках;
- не допускать порчи стен, дверей, окон, ступеней и ограждающих конструкций лестниц, кабин и дверей лифтов, а также иного общего имущества Дома.

4.4. Пользователям запрещается вывешивать объявления на лестничных клетках, лифтах, дверях и т.д. Для размещения объявлений, предусмотрен стенд в холле 1-го этажа. Объявление должно быть снято после его использования.

4.5. Порядок обращения с отходами.

Строго запрещается сброс или складирование (в т.ч. временное) мусора где-либо (на лестничных площадках, в холлах, на придомовой территории и т.д.), кроме специально установленных для этих целей мусоросборников, контейнеров или накопителей. Бытовой мусор (ТБО) собирается в контейнер посредством мусоропровода, либо непосредственно. Вывоз и утилизацию ТБО организовывает Управляющая организация.

Крупногабаритный мусор (мебель, бытовая техника и пр.) складируется Пользователем на специально отведенной площадке. Вывоз и утилизацию крупногабаритного мусора организовывает Управляющая компания.

Сбор отходов с высоким уровнем опасности (ртутьсодержащие лампы, аккумуляторы, батарейки и т.п.) организовывается Управляющей компанией в специально оборудованных для этого местах (специализированные контейнеры). Складирование таких отходов вне специально отведенных для этого мест, строго запрещено.

Строительный мусор подлежит вывозу и утилизации исполнителем строительных работ. Складирование строительного мусора в контейнеры для ТБО, на площадке для крупногабаритного мусора запрещается.

4.6. Территория Дома.

К территории Дома относится вся площадь Земельного участка, на котором расположен Дом, в границах, определенных кадастровым паспортом участка.

Пользователи обязаны бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, соблюдать чистоту и порядок на территории Дома, не допускать ее загрязнения.

Запрещается парковка транспортных средств на газонах, детских площадках, пешеходных дорожках, в местах расположения противопожарных проездов, в зоне контейнерных площадок и иных местах, не предназначенных для этой цели. В случае нанесения ущерба общему имуществу в Доме транспортным средством, владелец транспортного средства обязан компенсировать за свой счет ремонт поврежденных объектов общей собственности, в т.ч. элементов наружного благоустройства.

Запрещается мойка транспортных средств и их ремонт на территории Дома.

На территории Дома запрещается хранение ветхих и сломанных транспортных средств, а также стоянка грузовых и специальных автомобилей грузоподъемностью свыше 1,5 тонн и автобусов, вместимостью свыше 10 человек.

На территории Дома запрещается хранение, в т.ч. сезонное, прицепов/полуприцепов, катеров, гидро/квадроциклов, кунгов, бытовок и др. имущества.

При получении информации Управляющей организации о проведении работ по механизированной уборке территории, Пользователь, имеющий транспортное средство, обязан обеспечить его перемещение для беспрепятственного и безопасного проведения этих работ. О дате проведения работ

Управляющая организация информирует Пользователя заблаговременно путем вывешивания объявлений на информационных стендах.

На придомовой территории без разрешения Управляющей организации запрещается самовольная вырубка кустов и деревьев, срезка цветов и любые действия вызывающие нарушение травяного покрова газонов; запрещается самовольная установка ограждений, навесов, гаражей и любых построек.

5. Порядок внесения обязательных платежей в многоквартирном доме.

5.1. В соответствии Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» каждый Пользователь обязан своевременно и в полном объеме вносить плату за коммунальные услуги, если иное не установлено договором управления, заключенным с Управляющей организацией.

5.2. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги Пользователем, Управляющая организация вправе обратиться в суд для принудительного взыскания задолженности с начислением пени.

5.3. Управляющая организация вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг, за исключением отопления и холодного водоснабжения, через 30 дней после вручения письменного уведомления Пользователю, в случае неполной оплаты им жилищно-коммунальных услуг. Под неполной оплатой понимается наличие у Пользователя задолженности по оплате одной или нескольких услуг в размере, превышающем сумму 2 (двух) месячных размеров платы за коммунальную услугу, исчисленных исходя из норматива потребления коммунальной услуги независимо от наличия или отсутствия индивидуального или общего (квартирного) прибора учета и тарифа на соответствующий вид коммунального ресурса, действующих на день ограничения предоставления коммунальной услуги, при условии отсутствия соглашения о погашении задолженности, и/или при невыполнении условий такого соглашения Пользователем.

5.4. Управляющая организация вправе принять решение о начислении платы за коммунальные услуги собственникам (нанимателям) квартир, не оборудованных приборами учета или оборудованных, но не введенных в эксплуатацию, или в случаях не предоставления сведений по показаниям приборов учета, по тарифам, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 на каждого проживающего (постоянно или временно), на основании акта, составленного Управляющей компанией в присутствии представителей Совета Дома или соседей. Акт о фактически проживающих в жилом помещении Дома составляется в 3-х экземплярах, один экземпляр вручается (направляется заказной корреспонденцией) собственнику (нанимателю, арендатору).

5.5. Использование жилого помещения в нарушение установленного законом порядка, влечет увеличение платы на содержание общего имущества многоквартирного дома в размере причиненного ущерба. Полученные денежные средства используются на восстановление общего имущества и техническое оснащение Дома.

6. Разрешение аварийных ситуаций и иных неисправностей инженерного оборудования.

6.1. В случае обнаружения Пользователем неисправности в работе сантехнического, электрического или иного оборудования необходимо немедленно сообщить об этом в аварийно-диспетчерскую службу управляющей организации. В случае если в квартире установлен отсекающий вентиль, закрыть его, отключить подачу электричества.

7. Соблюдение правил безопасности.

7.1. Пользователям для соблюдения правил безопасности рекомендуется:

7.1.1. Не оставлять дверь Вашего помещения открытой.

7.1.2. Обеспечивать ежедневное изъятие корреспонденции из почтового ящика.

7.1.3. Не хранить ценные вещи на балконе или лоджии.

7.1.4. В случае предполагаемого длительного отсутствия (более 10 дней) Пользователь должен уведомить управляющую организацию и сообщить телефоны доверенных лиц на случай непредвиденных ситуаций.

По всем вопросам, возникающим у Пользователя, он может обратиться в Управляющую организацию.

8. Ответственность за несоблюдение Правил.

8.1. При несоблюдении настоящих Правил, Пользователи несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Документом, подтверждающим факт нарушения правил является Акт о нарушении Правил проживания (далее именуемый «Акт»), составленный уполномоченным

представителем Управляющей организации в присутствии представителей Совета многоквартирного дома, или соседей.

8.2. Нарушение настоящих Правил, правил санитарного содержания мест общего пользования, лестничных клеток, подъездов, придомовых территорий, нарушение правил эксплуатации жилых домов, жилых и нежилых помещений, инженерного оборудования, бесхозяйственное их содержание, а также самовольное переоборудование и перепланировка жилых и нежилых помещений, использование их не по назначению, порча жилых и нежилых помещений, их оборудования и объектов благоустройства влечет уголовную, административную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.3. В случае несоблюдения настоящих Правил Пользователем, не являющимся собственником, нанимателем данного помещения, и уклонения его от ответственности, ответственность несет собственник, наниматель данного помещения, предоставивший его во временное пользование.

9. Внесение изменений в Правила.

Внесение изменений в настоящие Правила производится на основании решения Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

С настоящими Правилами ознакомлен, обязуюсь соблюдать:

_____

(№ помещения, ФИО, Подпись, Дата)

Приложение № 1 к
Правила проживания в многоквартирном доме и пользования
общим имуществом многоквартирного дома по адресу:
614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, 17г

Регламент проведения ремонтно-строительных работ в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Пермь, ул. Чернышевского, 17г

1. Общие положения

Настоящий Регламент проведения ремонтно-строительных работ (далее - Правила) разработан в целях обеспечения безопасности объекта при проведении работ в помещениях многоквартирного жилого дома, сохранности общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Пермь, улица Чернышевского, 17г (далее - МКД).

Все ремонтно-строительные работы могут осуществляться только в рамках проекта многоквартирного дома и по техническим условиям, выданным проектной организацией и согласованные с управляющей организацией ООО УК «Клевер» (адрес: 614000, Российская Федерация, город Пермь, улица Ленина, дом 72а, телефон (342) 210-39-49; e-mail: info.clever@mail.ru) (далее - Управляющая организация).

1.1. Перечень документов, предоставляемых в Управляющую организацию до начала работ от Приобретателя(ей)/Собственника(ов) помещения

- Заявление на проведение ремонтно-строительных работ согласно прилагаемой форме (Приложение 1).
- Доверенность от Приобретателя(ей)/Собственника(ов) помещения на доверенное лицо в том случае, если Приобретатель(и)/Собственник(и) помещения не будут самостоятельно контролировать процесс ремонтно-строительных работ, телефон доверенного лица.
- Сведения о лице, ответственном за производство ремонтно-строительных работ в помещении с приложением копии его паспорта.
- Перечень лиц (работников), осуществляющих ремонтно-строительные работы.

1.2. Приобретатель(и)/Собственник(и) не вправе:

- проводить переустройство и перепланировку помещений, а также электромонтажные работы без утвержденного в законном порядке проекта;
- производить переоборудование инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией;
- изменять схемы подключения приборов учета расходования воды и электроэнергии без согласования с Управляющей организацией;
- производить замену приборов отопления, в том числе изменять тип, увеличивать мощность и площадь отопительных приборов, а также производить замену запорно-регулирующей арматуры без согласования с Управляющей организацией.

1.3. При проведении строительных и ремонтных работ категорически запрещается

- устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутриквартирной электрической сети;
- использовать для производства ремонтно-строительных работ 3-х фазное электрооборудование;
- подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы подогрева воды, не имеющие технического паспорта (свидетельства), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормам;
- выполнять устройство обогрева пола, используя горячее водоснабжение или отопление (за счет сетевой воды систем отопления и ГВС);
- устанавливать запорную арматуру на стояки водоснабжения и отопления;
- производить демонтаж и перенос элементов системы противопожарной сигнализации;
- без согласования производить работы по сносу, выпиливанию отверстий и прочих работ ведущих к ослаблению несущей способности строения монолитных стен и конструкций;
- расширять мокрые зоны (кухня, санузел) за счёт жилой площади помещения;
- увеличивать отапливаемую площадь помещений, в т.ч. объединять лоджии, балконы с

отапливаемыми помещениями, нарушая отапливаемый контур, переносить приборы отопления на лоджии, балконы;

- изменять конфигурацию, размеры проемов, цветовую гамму и переплет оконных блоков (отклонение от колористического паспорта строения);
- при замене входной двери перекрывать пути эвакуации, выходы соседних помещений, шкафы пожаротушения, электрические щитки;
- устанавливать на фасад индивидуальные телевизионные антенны;
- устанавливать на фасад выносные блоки кондиционеров (выносные блоки кондиционеров разрешено устанавливать на балконах/лоджиях жилых и нежилых помещений, принадлежащих собственникам).
- хранить газовые баллоны и легковоспламеняющиеся жидкости;
- слив в системы канализации жидких отходов, содержащих остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации;
- пользоваться мусоропроводом МКД для утилизации строительного мусора;
- применять при производстве работ оборудование и инструменты, вызывающие превышение нормативно допустимого уровня шума и вибрации.

1.4. В период проведения ремонтно-строительных работ необходимо:

- строго соблюдать требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических нормативных документов, действующих для жилых зданий;
- во время производства работ должен быть обеспечен беспрепятственный доступ персонала Управляющей организации в помещение для контроля состояния несущих и ограждающих конструкций, звуко- и гидроизоляции, элементов общедомовых систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции, заземления, электроснабжения, пожарной сигнализации;
- при проведении работ по переустройству помещений должны применяться сертифицированные в Российской Федерации оборудование и материалы;
- проведение ремонтно-строительных работ в МКД разрешается:

- в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 20.00 (при условии применения оборудования и инструментов, не вызывающих превышение нормативно-допустимого уровня шума и вибраций, обеспечения бесперебойной работы всех систем жизнеобеспечения МКД и своевременного выноса строительного мусора);
- в субботу с 10.00 до 18.00 без проведения шумовых работ;
- в воскресенье и праздничные дни проведение всех ремонтно-строительных и отделочных работ запрещено.

- допуск работников в технические и служебные помещения МКД при необходимости осуществляется в сопровождении представителя управляющей организации.
- демонтаж или самовольный перенос датчиков противопожарной сигнализации строго запрещается. При проведении работ в помещении датчики необходимо аккуратно защитить полиэтиленовой пленкой.
- запрещается пользоваться пассажирскими лифтами для проезда и перевозки строительных грузов и мебели, для проезда работников, перевозки строительных материалов и мусора используются только грузопассажирские лифты. Общий вес груза с сопровождающими лицами не должен превышать 85% от заявленной заводом изготовителем максимальной массы загрузки лифта. Пол лифта, а также зоны погрузки и выгрузки должны быть покрыты целлофановой пленкой, исключающей порчу поверхностей мест общего пользования. После окончания перевозки стены и пол лифта, а также зона погрузки и выгрузки должны быть очищены от пыли и прочих загрязнений.
- время погрузочно-разгрузочных работ, а также время пребывания автомобиля, доставившего какие-либо грузы не должно превышать 45 минут. По истечении этого срока автомобиль должен покинуть придомовую территорию.
- перед проведением погрузочно-разгрузочных работ место разгрузки должно быть покрыто защитным материалом, исключающим загрязнение и порчу мест общего пользования.
- после проведения погрузочно-разгрузочных работ место разгрузки должно быть убрано силами исполнителей работ.
- при проведении ремонтно-строительных работ окна в ремонтируемых помещениях должны быть закрыты, а перед порогом должна постоянно находиться влажная тряпка для предотвращения распространения грязи в местах общего пользования.

- не допускать складирование строительных материалов и мусора в МОП и на территории МКД вне специально установленного контейнера;
- не допускать чрезмерного скапливания строительного мусора в ремонтируемых помещениях;
- вывоз и утилизацию образовавшегося в ходе выполнения строительных и ремонтных работ мусора (кирпич, бетон, блоки, штукатурка, демонтированные двери, напольные покрытия и т.п.), обязан организовать Собственник помещения, за исключением случаев, когда вывоз строительного мусора организован управляющей организацией;
- строго соблюдать правила противопожарной безопасности и санитарной гигиены;
- проживание работников в помещениях, а также их нахождение на территории МКД после 20-00 часов запрещается;
- запрещается проведение санитарно-технических работ на действующих стояках отопления, горячего/холодного водоснабжения. Заявка на отключение стояков должна быть принята Управляющей организацией за 48 часов до начала производства работ.

Ответственность за все действия лиц, осуществляющих строительно-ремонтные работы, несет Собственник помещения.

1.5. Собственник помещений обязан оборудовать помещение:

- санитарным блоком (умывальник, унитаз, емкость для сбора пищевых отходов);
- емкостью для сбора жидких производственных отходов;
- медицинской аптечкой для оказания первой медицинской помощи;
- средствами первичного пожаротушения по нормам, предусмотренным действующим законодательством РФ
- информационной табличкой на двери помещения с указанием ответственного лица за производство работ и контактным телефоном.

В случае несоблюдения указанных выше правил по каждому факту нарушения, уполномоченными сотрудниками управляющей организации составляется соответствующий акт. Разрешение на допуск на территорию МКД работникам, допустившим нарушение, прекращается.

2. Порядок проектирования, согласования и сдачи выполненных ремонтно-строительных работ

2.1 Подготовительный этап:

- Получить Технические условия (ТУ) для разработки проектной документации в управляющей организации;
- Разработать и предоставить проектную документацию в полном объеме, выполненный организацией, имеющей допуск СРО на проектирование, в соответствии с действующими Нормами, Правилами и ГОСТами;
- Согласовать проектную документацию с управляющей организацией;
- До начала производства работ Собственник обязан обеспечить установку приборов учета электроэнергии, холодной и горячей воды.
- Допуск на проведение работ осуществляется после подписания акта снятия показаний приборов учета, являющихся начальными при определении объема потребления коммунальных услуг, между Пользователем и управляющей организацией.

2.2 Проведение работ:

- монтаж распределительной сети электроснабжения производить в строгом соответствии с ПУЭ;
- подключение сантехнических приборов производить только к выполненным ответвлениям, не изменяя конструкции стояков хозяйственно-фекальной канализации (запрещено подключать сантехнические приборы к стоякам ливнестока);
- для обеспечения доступа к ревизиям канализационных стояков необходимо предусмотреть установку люков размером не менее 300х400 мм;
- предусмотреть свободный доступ к приборам учета в местах их установки;
- в случае декоративного оформления приборов отопления обеспечить доступ к ним для выполнения технического обслуживания, с этой целью предусмотреть люки или возможность демонтажа декоративных элементов (декоративные элементы не должны ухудшать теплосъём с радиаторов)

• замену приборов отопления, замену трубопроводов, замену и установку дополнительной запорной арматуры на трубопроводах отопления производить только при условии согласования с управляющей организацией, а при необходимости - с проектировщиком системы отопления МКД.

ПРИМЕЧАНИЯ:

Все использованные изделия и материалы, используемые при производстве работ, должны иметь соответствующие сертификаты.

С момента замены в помещении элементов общедомовой системы отопления, Собственник помещения несет материальную и административную ответственность за нанесение материального ущерба имуществу Многоквартирного дома, а также имуществу третьих лиц, в случае аварии приобретенного и установленного за Пользователем оборудования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Переустройство и перепланировка помещений Собственника

Переустройство жилого и нежилого помещения в МКД - установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения и техническую документацию (поэтажный план с экспликацией, выписка из технического паспорта на здание (строение), справка БТИ о состоянии здания/помещения) нежилого помещения.

Перепланировка жилого и нежилого помещения в Многоквартирном доме - изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения и техническую документацию нежилого помещения.

Переустройство и (или) перепланировка возможны только после государственной регистрации права собственности на помещение, разработки проектной документации и получения разрешения в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Пермского края.

5. Заключительные положения

При проведении ремонтно-строительных работ в помещениях многоквартирного жилого дома, следует руководствоваться следующими нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь:

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации;
2. Жилищный кодекс Российской Федерации;
3. СНиП 2.08.01-89* «Жилые Здания»;
4. СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»;
5. СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;
6. СНиП 3.05.07-85 «Системы автоматизации»;
7. СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение»;
8. СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование»;
9. СНиП 2.04.01-85* «Внутренний водопровод и канализация зданий»;
10. СНиП 3.05.01-85 «Внутренние санитарно-технические системы»;
11. СНиП 3.05.06-85 «Электротехнические устройства»;
12. СНиП 2.03.13-88 «Полы»

В процессе проведения ремонтно-строительных работ в помещениях Собственники и привлеченные ими организации обязаны выполнять требования положений, СНиП, норм и правил, а также других нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации, соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности.

Ответственность за нарушения Правил несет Собственник помещения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Всего прошито и пронумеровано
23 (Двадцать три) листа

Председатель общего собрания собственников

_____ Г. А. Ткаченко